

대한장애인태권도협회 직원 채용 공고

대한장애인태권도협회는 국민체육진흥법 제34조에 의해 설립된 대한장애인체육회에 가맹·승인된 경기단체로 장애인태권도종목의 진흥과 경기력 향상 등을 위한 행정업무를 담당할 성실하고 능력 있는 직원을 다음과 같이 공개 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

채용직종	분야	인원	업무내용
관리직	사무국장	1명	○ 대한장애인태권도협회 업무 총괄

2. 지원자격요건 및 우대사항

채용분야	인원	응시자격
관리직	사무국장	1명
○ 학력제한 없음 ○ 체육행정 실무경력이 있는 자 ○ 국가공무원법 제33조 및 대한장애인태권도협회 사무국운영규정 제9조에 의한 채용결격사유가 없는 자 ○ 병역필 또는 면제자로 해외여행에 결격사유가 없는 자 등		
○ 우대사항(증빙서류 제출시에만 인정함) - 외국어 가능자(영어 등) - 체육단체 등 유관기관 근무 경력자 - 스포츠과학 분야 전공자(졸업증명서 전공분야 및 관련 학술자료 제출 시 인정) - 회계업무 자격증 소지자 또는 업무 경험자 - 취업보호대상자(국가유공자, 장애인 등) - 선수출신		

3. 근무형태 및 조건

- 근무시작 : 2021. 10. 01.(금)
- 근무시간 : 주5일, 1일 8시간(09:00~18:00)
- 근무장소 : 대한장애인태권도협회 사무국(서울시 송파구 올림픽로25 서울종합운동장 B-14호)
- 급여조건 : 3,748,000원 / 월(세전금액) / 4대보험 의무가입

4. 전형방법

- 제1차 서류전형
 - 입사지원서 기재 경력, 자격증 등의 우대사항은 증빙자료 제출 시 인정
- 제2차 면접전형
 - 서류전형 합격자에 한하여 실무자 면접 실시
 - 업무수행에 필요한 능력 및 자세 등 적격성 종합 평가
- 최종합격자 발표 : 2021. 09. 30.(목) 개별 통지

5. 전형일정

구 분		일 자	비 고
채용공고		2021. 09. 17.(금). ~ 09. 27.(월)	홈페이지, 사람인사이트 등
서류전형	서류접수	2021. 09. 17.(금). ~ 09. 27.(월) 오후12시	
	서류발표	2021. 09. 28.(화)	개별 통지
면접전형	실무자 면접	2021. 09. 29.(수)	대한장애인태권도협회 사무국
	최종 발표	2021. 09. 30.(목)	개별 통지
채 용		2021. 10. 01.(금)	

6. 접수방법 및 접수처

- 접수기간 : 2021. 09. 17.(금) ~ 2021. 09. 27.(월) 12:00까지
- 접수방법
 - 파일명 : 지원자명(응시원서, 이력서, 자기소개서, 증빙서류 등)
 - 온라인접수 : e-mail(kotad@hanmail.net), 오프라인 접수 불가

7. 제출서류

- ① 입사지원서(이력서) 1부
 - ※ 관련 면허 또는 자격증명서 사본 각 1부
- ② 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부
- ③ 최종학교 졸업증명서 1부(대학원의 경우 대학졸업 사항 포함)
- ④ 채용 신체검사 확인서 1부

- ⑤ 주민등록등본
 - ⑥ 경력증명서(근무기간, 직급 및 담당업무 기재)
 - ⑦ 사진(최근 6개월 이내에 찍은 상반신 명함판)
 - ⑧ 해당자만 제출
 - 취업보호대상자 및 장애인증명서 사본 1부
 - 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 1부
- ※ 응시원서 제출 시 위 제출서류 순서대로 제출하시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 접수된 서류는 및 명단은 공개하지 않습니다.
- 최종합격자라도 지원서에 허위사실 기재, 허위 증빙서 제출 등 기타 임용이 부적합하다고 판단되는 경우에는 합격이 취소 될 수 있으며 지원서 및 증빙서류의 작성오류에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 채용 및 업무관련 문의사항 : 대한장애인태권도협회 (☎ 02) 424 - 5982, 3)에게 문의하시기 바랍니다.

2021년 09월 17일

대한장애인태권도협회 회장